

2026年度

学生募集要項

学生募集要項 目次

入試概要	1
1. 総合型選抜Ⅰ期	2
2. 総合型選抜Ⅱ期	3
3. 学校推薦型選抜	4
4. 一般選抜	5
5. 社会人入試	6
出願について	7
出願から入学手続までの流れ	9
受験上の注意	13
試験について	14
試験会場案内	15
合格発表・入学手続・納入金について	17
奨学金制度について	19
入試結果	20
Q&A	21

入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

京都医療科学大学では、建学の精神に沿って次のような人物を求めている。

- (1) 医療科学における高度先端知識の修得に意欲を持つ人物
- (2) 常に問題意識を持ち、課題解決に向けて思考し、理解しようという意欲を持つ人物
- (3) 多種多様な医療の職場環境において、常に明るく、協調性と積極性に富み、柔軟に対応できる素養のある人物
- (4) 診療放射線技師として、将来、社会貢献したいという意欲を持つ人物

求める能力

- ① 基礎的な数学能力 ② 基礎的な国語能力 ③ 基礎的な英語能力

入試概要

1. 募集学部・募集学科

医療科学部 放射線技術学科	90 名	修業年限	4 年
---------------	------	------	-----

2. 入試概要

選考区分	総合型選抜 (Ⅰ期)	総合型選抜 (Ⅱ期)	学校推薦型選抜		一般選抜 (前期日程)	社会人入試
募集人数	併願可 10名	専願 25名	専願 20名	併願 10名	25名	若干名
試験日	2025年 9月27日(土)	2025年 10月25日(土)	2025年 11月29日(土)		2026年 2月7日(土)	2025年 11月29日(土)
WEB 出願期間	9/3(水)～9/16(火)	10/1(水)～10/14(火)	11/5(水)～11/18(火)		1/9(金)～1/23(金)	11/5(水)～11/18(火)
評価方法	①基礎学力試験 (数学Ⅰ・A、英語*)	①基礎学力試験 (数学Ⅰ・A、英語*)	①基礎学力試験 (数学Ⅰ・A、英語*)		①数学 (数学Ⅰ・A)	①基礎学力試験 (数学Ⅰ・A、英語*)
	②面接(グループ)	②面接(グループ)	②面接(グループ)		②選択科目 数学(数学Ⅰ・A・Ⅱ) または 英語*より 1科目選択	②小論文
	③書類審査	③書類審査	③書類審査		③面接(グループ)	③面接(個別)
試験会場	本学(園部)	本学(園部)	本学(園部) 名古屋/大阪		東京/名古屋 京都(京都市) 大阪/福岡	本学(園部)
合格発表	11/1(土)	11/1(土)	12/8(月)		2/16(月)	12/8(月)
入学手続 期間	11/1(土)～2/10(火)	11/1(土)～11/17(月)	専願: 12/8(月)～12/22(月) 併願: 12/8(月)～2/10(火)		2/16(月)～2/27(金)	12/8(月)～12/22(月)

※インターネットでの出願登録・支払い後、必要書類を最終日消印有効で郵送してください。

※同一試験日の入試区分には同時出願できません。

※英語は「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ、論理・表現Ⅰ」を出題範囲とします。

※学校推薦型選抜には指定校推薦制の募集人員若干名を含みます。指定校推薦制は、本学の教育理念を理解いただいた高等学校に対し実施する入試制度です。詳細は該当の高等学校にご案内しています。

緊急時における入学試験の対応についてはホームページでお知らせします。受験の前に確認してください。
試験当日に不測の事態が発生し、受験できない場合は本学までご連絡ください。(0771-63-0066)

1. 総合型選抜Ⅰ期

1. 募集人員

Ⅰ期（併願可）

10名

2. 出願資格

▶ 学校教育法施行規則第150条の規定についてはP8を参照ください。

次のいずれかに該当する者

- 1) 高等学校または中等教育学校（韓国高等学校または朝鮮高級学校を含む）を2025年3月に卒業した者、または2026年3月卒業見込みの者
- 2) 通常の課程による12年の学校教育を2025年3月に修了した者、または2026年3月修了見込みの者
- 3) 学校教育法施行規則第150条（第6項除く）の規定により、2025年3月以降に高等学校を卒業した者と同等以上の学力を有すると認められる者、および2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者

3. 試験概要

試験日程

出願期間（消印有効）	試験日	合格発表日	入学手続期間
9月3日（水）～9月16日（火）	9月27日（土）	11月1日（土）	11月1日（土）～2月10日（火）

評価方法

評価方法	配点	内容
基礎学力試験 （マークシート方式）	200点	数学Ⅰ・A、英語（英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ、論理・表現Ⅰ）
面接	20点	面接官複数名と受験生2～3名のグループ面接
書類審査	10点	調査書の学習成績概評・出欠の記録を点数化する

試験当日のスケジュール

9:45～	10:00～11:30（90分）	12:30～
試験説明 ※9:00から試験会場に入場できます	基礎学力試験 （数学Ⅰ・A、英語）	面接（グループ）

試験会場

本学（園部）

詳細はP15を参照してください。

4. 合格者の奨学金チャレンジ判定

総合型選抜・学校推薦型選抜合格者で、一般選抜（前期日程）と同じ学科試験を受験し高得点を収めた者を、特待新入生奨学金の対象者として選抜する制度です。（P19参照）

2. 総合型選抜Ⅱ期

1. 募集人員

Ⅱ期（専願）

25 名

2. 出願資格

▶ 学校教育法施行規則第150条の規定についてはP8を参照ください。

次のいずれかに該当し、かつ合格後、必ず本学に入学する意思がある者

- 1) 高等学校または中等教育学校（韓国高等学校または朝鮮高級学校を含む）を2025年3月に卒業した者、または2026年3月卒業見込みの者
- 2) 通常の課程による12年の学校教育を2025年3月に修了した者、または2026年3月修了見込みの者
- 3) 学校教育法施行規則第150条（第6項除く）の規定により、2025年3月以降に高等学校を卒業した者と同等以上の学力を有すると認められる者、および2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者

3. 試験概要

試験日程

出願期間（消印有効）	試験日	合格発表日	入学手続期間
10月1日（水）～10月14日（火）	10月25日（土）	11月1日（土）	11月1日（土）～11月17日（月）

評価方法

評価方法	配点	内容
基礎学力試験	200点	数学Ⅰ・A、英語（英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ、論理・表現Ⅰ）
面接	40点	面接官複数名と受験生2～3名のグループ面接
書類審査	10点	調査書の学習成績概評・出欠の記録を点数化する

試験当日のスケジュール

9:45～	10:00～11:30（90分）	12:30～
試験説明 ※9:00から試験会場に入場できます	基礎学力試験 （数学Ⅰ・A、英語）	面接（グループ）

試験会場

本学（園部）

詳細はP15を参照してください。

4. 合格者の奨学金チャレンジ判定

総合型選抜・学校推薦型選抜合格者で、一般選抜（前期日程）と同じ学科試験を受験し高得点を収めた者を、特待新入生奨学金の対象者として選抜する制度です。（P19参照）

5. 同時出願時の可否判定について

総合型選抜Ⅰ期と同時出願可能です。なお、同時受験された場合、右表のように判定を行います。
合格通知書および入学手続書類は、合格判定分のみ送付します。

	パターン①	パターン②	パターン③
Ⅰ期	合格	合格	不合格
Ⅱ期	不合格	合格	合格
可否判定	Ⅰ期合格	Ⅱ期合格	Ⅱ期合格

3. 学校推薦型選抜

1. 募集人員

専 願

20 名

併 願

10 名

2. 出願資格

- ▶ [専願] 出願の場合、合格後、必ず本学に入学する意志がある者。
- ▶ [専願]、[併願] を同時に受験することはできません。

次のいずれかに該当し、出身学校長より成績・人物ともに優れた者として推薦を受けた者

- 1) 高等学校または中等教育学校（韓国高等学校または朝鮮高級学校を含む）を2025年3月に卒業した者、または2026年3月卒業見込みの者
- 2) 通常の課程による12年の学校教育を2025年3月に修了した者、または2026年3月修了見込みの者

3. 推薦要件

本学のアドミッション・ポリシー（表紙裏に記載）を満たす者

4. 試験概要

試験日程

出願期間（消印有効）	試験日	合格発表日	入学手続期間
2025年 11月5日（水）～11月18日（火）	2025年 11月29日（土）	2025年 12月8日（月）	[専願] 2025年12月 8日（月） ～12月22日（月）
			[併願] 2025年12月 8日（月） ～2026年 2月10日（火）

評価方法

評価方法	配点	内容
基礎学力試験	200点	数学Ⅰ・A、英語（英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ、論理・表現Ⅰ）
面接	10点	面接官複数名と受験生2～3名のグループ面接
書類審査	40点	調査書の「全体の学習成績の状況」を点数化する

試験当日のスケジュール

9:45～	10:00～11:30（90分）	12:30～
試験説明 ※9:00から試験会場に入場できます	基礎学力試験 （数学Ⅰ・A、英語）	面接（グループ）

試験会場

本学（園部）

名古屋

大 阪

詳細はP15～16を参照してください。

5. 合格者の奨学金チャレンジ判定

総合型選抜・学校推薦型選抜合格者で、一般選抜（前期日程）と同じ学科試験を受験し高得点を収めた者を、特待新入生奨学金の対象者として選抜する制度です。（P19参照）

4. 一般選抜（前期日程）

1. 募集人員

前期日程

25 名

※後期日程は実施しません。

2. 出願資格

▶ 学校教育法施行規則第150条の規定についてはP8を参照ください。

次のいずれかに該当する者

- 1) 高等学校または中等教育学校（韓国高等学校または朝鮮高級学校を含む）を卒業した者、または2026年3月卒業見込みの者
- 2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、または2026年3月修了見込みの者
- 3) 学校教育法施行規則第150条（第6項除く）の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力を有すると認められる者、および2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者

3. 試験概要

試験日程

出願期間（消印有効）	試験日	合格発表日	入学手続期間
2026年 1月9日（金）～ 1月23日（金）	2026年 2月7日（土）	2026年 2月16日（月）	2026年 2月16日（月）～2月27日（金）

評価方法

評価方法		配点	内容
選択科目	数学	100点	数学Ⅰ・Ⅱ
	英語	100点	英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ、論理・表現Ⅰ
	面接	総合判定	面接官複数名と受験生2～3名のグループ面接

試験当日のスケジュール

9:45～	10:00～11:00（60分）	11:30～12:30（60分）	13:30～
試験説明 ※9:00から試験会場に入場できます	数学（数学Ⅰ・Ⅱ）	選択科目	面接（グループ）

試験会場

東京

名古屋

京都(京都市)

大阪

福岡

詳細はP15～P16を参照してください。

4. 特待新入生奨学金制度

一般選抜（前期日程）は、特待新入生奨学金対象入試です。合格者上位6名に返還不要の奨学金が給付される本学独自の奨学金制度です（詳細はP19をご参照ください）。採用となった方には合格通知とあわせて通知します。

5. 社会人入試

1. 募集人員

若干名

2. 出願資格

次のいずれかに該当し、職務経験が3年以上あり在職していたことを証明できる者で、合格後必ず本学に入学する
意思がある者

- 1) 高等学校または中等教育学校（韓国高等学校または朝鮮高級学校を含む）を卒業後5年を経過している者
- 2) 通常の課程による12年の学校教育を修了後5年を経過している者

3. 試験概要

試験日程

出願期間（消印有効）	試験日	合格発表日	入学手続期間
2025年 11月5日（水）～11月18日（火）	2025年 11月29日（土）	2025年 12月8日（月）	2025年 12月8日（月）～12月22日（月）

評価方法

評価方法	配点	内容
基礎学力試験	200点	数学Ⅰ・A、英語（英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ、論理・表現Ⅰ）
小論文	50点	800字程度
面接	50点	面接官複数名と受験生1名の個別面接

試験当日のスケジュール

9：45～	10：00～11：30（90分）	12：30～13：30（60分）	13：45以降
試験説明 ※9：00から試験会場に入場できます	基礎学力試験 （数学Ⅰ・A、英語）	小論文	面接（個別）

試験会場

本学（園部）

詳細はP15を参照してください。

出願について

1. 出願手続き

- ①出願は、P10「インターネット出願ガイド」の手順に従い、インターネット出願専用サイトから手続きしてください。
- ②専用サイトへの登録、検定料の支払いが完了したら、必要書類（下記「3. 必要書類について」参照）を提出してください。提出方法は、郵送、本学窓口への持参のどちらでも可能です。専用サイトから「宛名ラベル」をダウンロードし、市販の角2封筒に貼付して使用してください。
- ③ご質問がある方は、下記までご連絡ください。

京都医療科学大学 入試担当 TEL.0771-63-0186 （受付時間…平日9:00～17:30）

※いったん提出された出願書類および入学検定料はいかなる理由（受験辞退を含む）でも返還いたしません。

2. 入学検定料

出願検定料（初回）	30,000円
-----------	---------

入学検定料割引制度：2回目以降の出願時検定料を割引します。

2回目以降（再受験）検定料	10,000円
---------------	---------

※2回目以降の出願（再受験）の場合、自動的に入学検定料割引制度が適用されます。

■選択できる支払い方法：コンビニエンスストア／Pay-easy（銀行決済）／クレジットカード

3. 必要書類について

インターネット出願サイトでの入力、検定料の支払いが完了したのち、書類の提出が必要となります。出願期間内に本学へ提出してください。

〔提出（郵送）が必要な出願書類一覧表〕

		総合型選抜	学校推薦型選抜	一般選抜	社会人入試
出身高等学校調査書	・出身高等学校で3か月以内に作成されたもので厳封したもの ・高等学校卒業程度認定試験の合格者は、3か月以内に作成厳封された合格証明書及び合格成績証明書	○	○	○ ※1	
志望理由書（面接で活用）	・本学所定用紙※2で、本人が自筆で記入したもの	○			
推薦書	・本学所定用紙※2で、出身高等学校長が作成し厳封したもの		○		
最終学校の卒業証明書と成績証明書	・3か月以内に作成されたもので厳封したもの ・書類保管期間を経過した等により、提出が不可能な場合は、「理由書（様式任意）」を提出してください。				○
在職証明書	・本学所定用紙※2に必要事項を（職場担当者が）記入し、代表社印が押印されたもの				○

※1) 卒業された高等学校の書類保管期間を経過した等により、調査書の提出が不可能な場合または、出身高等学校の成績証明書・卒業証明書、成績証明書が発行されない場合は、「理由書（様式任意）」を提出してください。

※2) 本学所定用紙については、本学ホームページからダウンロードしてください。また「志望理由書」は両面印刷してください。

●2回目以降の出願（再出願）時には、初回出願時に提出した出願書類の郵送は不要です。（「志望理由書」は総合型選抜Ⅰ期とⅡ期の両方出願する場合、Ⅱ期の出願時は提出不要です。また、総合型選抜出願後、学校推薦型選抜にも出願する場合、調査書の提出は不要です。推薦書のみ提出してください。）再出願時に提出する書類がない場合は、検定料のお支払いまで出願が完了します。受験票印刷のご連絡メール受信後に受験票の印刷を行ってください。

●本学における個別の入学資格審査により出願が認められた者は、本学の発行した出願資格認定書の写しを合わせて提出してください。

4. 注意事項

- ①出願書類に誤りがあった場合、出願資格を満たしていないものとして扱います。
- ②提出書類に不備がある場合は、受理できません。提出前に再度確認してください。不備があった場合はメールで連絡します。
- ③急ぎの場合、電話で連絡をする場合がありますので、「必ず連絡の取れる電話番号」は、常時本人に連絡が取れる電話番号を登録してください。
- ④学歴、職歴欄は高等学校卒業後からの情報（大学等在学中、中退等も含む）を全て入力してください。

5. 受験・修学上の合理的配慮について

障がい、疾病、怪我などにより、受験および修学上特別な配慮を必要とする場合は、必ず出願期間開始日の2週間前までに申請手続きを行ってください。詳細は本学ホームページをご確認ください。

6. 学校教育法施行規則第150条

総合型選抜、一般選抜の出願資格にある学校教育法施行規則第150条とは以下の通りです。

- 1) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
- 2) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
- 3) 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- 4) 文部科学大臣の指定した者
- 5) 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む。）
- 6) 学校教育法第90条第2項の規定により大学に入学した者であって、当該者をその後に入学者とする大学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの
- 7) 大学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、18歳に達したもの

※1)、2) により出願しようとする場合は、事前に本学へご連絡ください。
7) については審査が必要ですので、出願2か月前までにお問い合わせください。

7. 個人情報の取扱いについて

個人情報保護に関して、京都医療科学大学では次のとおり扱います。

利用目的

- 出願及び入学手続にあたって本学に提出された受験者の個人情報については、以下の目的にのみ利用します。
- 入学試験に係わる一連の業務に伴う利用（統計・分析に関する業務を含む）
 - 入学後の修学関係等に伴う利用
 - 本学の教育・研究、学生支援に必要な場合の利用

なお、無断でこの目的以外に利用または第三者に開示、提供することはありません。

出願から入学手続きまでの流れ

インターネット出願

出願ガイド ステップ0

1

出願資格、出願に必要な書類、出願期間などを確認

出願ガイド ステップ1

2

志願者情報を登録する(アカウントを作成)

出願期間内に、本学ホームページ上のインターネット出願ページより、画面の案内に従って、志願者情報等を入力し、写真をアップロードしてください。

※詳しい操作方法は、P10以降の「インターネット出願ガイド・ステップ0～1」をご確認ください。

出願ガイド ステップ2

3

新規申込手続きを行い(試験情報を入力)、入学検定料を支払う

アカウント作成後、新規申込手続きから、試験情報を入力し、出願期間内に、入学検定料を支払ってください。最終日は16:00までに支払いを完了している必要があります。

支払いは、コンビニエンスストア、Pay-easy(ペイジー)、クレジットカードから選択できます。

※詳しい操作方法は、P11の「インターネット出願ガイド・ステップ2」をご確認ください。

※奨学金チャレンジ判定の際は、入学検定料が「0円」と表示されますのでそのまま支払処理を行ってください。
(実際の支払は発生しません。)

出願ガイド ステップ3

4

出願書類の提出

インターネット出願(検定料支払を含む)を済ませ、郵送もしくは窓口受付にて出願書類を出願期間内に提出してください。

※詳しくは、P10以降の「インターネット出願ガイド・ステップ3」をご確認ください。

出願ガイド ステップ4

5

受験票の発行

出願期間終了後、本学にて全員の出願書類が受理されると、受験票印刷のご連絡メールが届き受験票がインターネット出願サイトより印刷できるようになります。受験票はご自身で印刷し、試験当日に持参してください。

※詳しくは、P10以降の「インターネット出願ガイド・ステップ4」をご確認ください。

6

試験日

7

合格発表

合格者にのみ、合格通知書等を郵送します。専用サイトの合否照会からもご確認くださいだけです。(P17参照)

8

入学手続

指定の入学手続期間内に学納金を納入するとともに、必要書類を郵送し新入生サイトから登録を行ってください。

インターネット出願ガイド

ステップ0

準備するもの

●メールアドレス	申し込みにはメールアドレスが必要となりますので、事前にメールアドレスをご用意ください。なお、迷惑メール対策されている場合は、「[@contact.mescius.com]・[@sbpayment.jp]」からのメールを受信できるように設定を追加してください。
●顔写真データ	出願登録時には試験に使用する志願者本人の顔写真データをアップロードする必要があります。 以下の点にご注意のうえ、画像データを事前に準備してください。 ・上半身、無帽、正面向き、背景なし、直近3か月以内に撮影したもの ・ファイル形式：.jpeg / .jpg / .png ・ファイルサイズ：20KB以上、6MB以下 ・受験時に眼鏡を使用する場合には、眼鏡をかけて撮影してください。 ・縦横の比率は「4:3」が理想的 次の場合には、画像データの再提出を求める場合があります。 不鮮明、顔が横向き、複数形で写っている、画像に加工を施している、現像された写真を再撮影しているもの、サングラスをかけているもの等 ※この画像データは試験時の本人確認用として使用します。
●プリンタ	「受験票 (PDF)」および「宛名ラベル」等を印刷していただくため、A4サイズが出力できるプリンタが必要です。 自宅にない場合は、高等学校・塾・コンビニエンスストア (プリントサービス) 等での印刷を検討ください。
●郵送用封筒	出願書類一式を市販の角2封筒に入れて郵送してください。マイページから「宛名ラベル」を印刷し、貼り付けて使用してください。

ステップ1

1. インターネット専用WEBサイトにアクセスする

本学ホームページ (<https://www.kyoto-msc.jp>) にアクセスし、「インターネット出願」ページより手続きを開始してください。

※出願期間開始前は、「手続き開始」バナーは無効です。



2. インターネット出願サイトにてマイページを作成する

- ①インターネット出願サイトで、メールアドレスとパスワードを登録します。
- ※登録されたメールアドレスは、インターネット出願サイト (マイページ) へのログインや各申し込み完了後の連絡先メールアドレスになります。
※パスワードは8文字以上で英数字含めたものを設定してください。
- ②登録完了したメールアドレス宛に「仮登録完了および本登録のお知らせ」メールが配信されます。メール内に記載されているURLをクリックして本登録を完了させてください。
- ※ドメイン指定受信を設定されている場合は、ドメインアドレス「[@contact.mescius.com]」、「[@sbpayment.jp]」のアドレスからのメールを受けられるよう設定してください。確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。
※ログイン時には、ご自身で登録したメールアドレスとパスワードを入力してください。

3. 顔写真をアップロードする

本登録完了後、インターネット出願サイトにログインして、[出願] アイコンを選択し、＜新規申込手続き＞ボタンから顔写真をアップロードしてください。

※検定料の支払い (決済) が完了したあとに写真のアップロードはできません。必ず試験情報の登録、支払いの前に写真をアップロードしてください。

ステップ2

4. 出願情報を登録し、支払いを行う

4-①	試験選択	受験したい試験の＜申込＞ボタンをクリックします。
4-②	志願者情報入力	志願者氏名、住所、保護者情報などを入力します。住所のフリガナは都道府県名から正確に入力してください。 決済完了後は、内容の修正はできませんので注意してください。
4-③	申込・確認	試験情報、入試会場の選択、志願者情報、保護者情報など登録内容に間違いがないかを確認し、＜上記内容で申込＞ボタンをクリックします。
4-④	支払	＜お支払い＞ボタンから、受験料を決済します。 詳細は「★検定料のお支払いについて」を確認してください。
4-⑤	完了	支払いが完了すると受験料お支払い完了メールが送信されます。

※学外試験会場が定員に達した場合には、出願サイト内で当該会場の選択はできません。他会場を選択して出願してください。

★検定料のお支払いについて

出願検定料 (初回)	30,000円
------------	---------

入学検定料割引制度：2回目以降の出願時検定料を割引します。(同一年度内に限る)

2回目以降 (再受験) 検定料	10,000円
-----------------	---------

※2回目以降の出願(再受験)の場合、自動的に入学検定料割引制度が適用されます。

●検定料支払い時の注意事項

※支払期限(最終日は16:00まで)を過ぎると支払い手続きができなくなります。お支払い後、必要書類の郵送が必要です。(締切日消印有効)

※入学検定料支払い後は、登録内容の変更ができませんので、ご注意ください。

※全ての支払い方法に対して、入学検定料の他に事務手数料がかかります。事務手数料はご本人様負担となります。金額等の詳細は出願サイトの支払ページでご確認ください。

※領収書等は個人控えですので大切に保管してください。(提出不要)

①クレジットカード	クレジットカード登録と同時に決済となります。その後の変更はできませんのでご注意ください。クレジットカードの名義人は受験生本人でなくてもかまいません。
	ご利用いただけるクレジットカード     
②コンビニ	支払い方法の入力完了後、画面に表示される支払いに必要な番号(お客様番号、確認番号等)を控えて、選択したコンビニにて入学検定料を支払ってください。
	ご利用いただけるコンビニ      
③Pay-easy	ペイジー対応金融機関ATM(ペイジーマークが貼ってあるATMが対象)、またはオンラインバンキング/モバイルバンキングにてお支払いをおこないます。金融機関窓口でのお支払いはできません。

ステップ3

5. 出願書類を提出する

受験料お支払い完了メールを受信後、再度ログインし、宛名ラベルの印刷を行います。市販の角2封筒に貼付し、出願書類一式（P7の出願書類一覧表を参照）を入れ、出願期間内に**簡易書留・速達**で郵送（出願締切日消印有効）、または本学窓口まで提出してください。

- ・郵送の場合：締切日消印有効となります。宛名ラベルを使用してください。
- ・持参の場合：本学窓口の受付は平日のみ可能です。（窓口受付時間 9:00～16:00）

右記書類は本学ホームページから
ダウンロードしてください

志望理由書／推薦書／在職証明書

※A4用紙に印刷（「志望理由書」については両面印刷）してください

※出願書類の提出は、締切日消印有効です。直接本学窓口に出される場合は、最終日16:00までとなります。

※インターネットでの出願登録、支払いだけでは出願は完了いたしません。必ず出願書類を提出してください。

※再出願（2回目以上の出願）の場合は、初回出願時に提出した書類の送付は不要です。

ステップ4

6. 受験票を印刷する

- ①本学にて出願書類を受付処理した後に受験票印刷のご連絡メールを送信します。
- ②受験票印刷のご連絡メール受信後に、受験票がインターネット出願サイトより印刷できるようになります。
- ③**受験票はご自身で印刷し、切り取り線に沿って切り取りの上、試験当日に持参してください。**
A4用紙でカラー印刷し、拡大／縮小印刷はしないでください。
- ④なお受験票は入学手続が完了するまで大切に保管してください。

※受験票印刷のご連絡メールは試験日の3日前までを目途に送信します。

万一、3日前になっても受験票印刷のご連絡メールが届かない場合は、本学までお問い合わせください。

インターネット出願のQ&A

Q. パスワードを忘れたのですが、どうすればよいですか？

- A.** インターネット出願サイトのログイン画面で「パスワードを忘れた場合はこちらへ」ボタンをクリックし、メールアドレスを入力します。
- 「パスワードの再設定を行う」ボタンをクリックした後、入力されたメールアドレスにパスワードリセットの案内メールが送信されます。
- 送信されたメール内のURLをクリックして「パスワード」「パスワード（再確認）」を入力し、「再設定」ボタンをクリックします。
- 新たに設定したパスワードでログインしてください。

Q. プリンターがないので、受験票などの印刷ができません。

- A.** 高等学校や塾、コンビニエンスストア（プリントサービス）等での印刷を検討してください。
- セブンイレブンの場合：「かんたんnetprint」アプリをインストールし、印刷が可能です。
 - ローソン・ファミリーマートなどの場合：「PrintSmash」アプリをインストールし、印刷が可能です。

Q. 入力内容を間違えていた場合はどうすればよいですか？

- A.** 本学（電話：0771-63-0186）までご連絡ください。なお、受付時間は平日の9:00～17:30です。

1. 試験場の入退室について

- ①試験当日、午前9時まで試験会場には入場できません。試験開始15分前には必ず指定の座席に着席してください。
- ②遅刻については、試験開始後30分まで認めます。その場合、すぐに試験会場係員に申し出てください。
- ③試験中の途中退室は認めません（試験中気分が悪くなった場合、お手洗いを除く）。

2. 試験当日の持ち物について

- ①受験票……………事前に各自で印刷した受験票を必ず持参してください。受験票を忘れた場合は係員に申し出てください。
- ②筆記用具……………HBまたはBの黒鉛筆かシャープペンシル及び消しゴムを持参してください。総合型選抜I期の基礎学力試験はマークシート方式で実施しますので、HBの鉛筆を持参してください。
- ③腕時計……………試験中の使用は原則として認めません。試験会場には時計を設置しています。
- ④上履き……………本学（園部）会場は2足制ですので上履きを持参してください。
- ⑤昼食……………当日は昼食を持参してください。（本学会場の食堂は利用できません）

3. その他試験の注意事項について

- ①不正行為があったと認められた場合、退場を命じ、受験は無効とします。
- ②試験会場内ではすべて監督者・係員の指示に従ってください。
- ③受験票は常に携帯し、試験時間中、机上の受験番号の手前に置いてください。
- ④試験当日、試験会場付近で配布が予想される賃貸マンション等のパンフレット類は、本学とは一切関係ありません。極めて安い家賃等を掲載しているおとり広告などには十分注意してください。
- ⑤本学（園部）会場以外の試験会場には保護者控室は設けておりません。

試験について

1. 面接試験の実施

本学では、学力の3要素のうち、「主体性・多様性・協働性」を、面接試験や受験生の提出書類等で判断します。そのためすべての入試において面接試験を実施しています。面接では医療従事者としての資質、適性等を評価します。その評価が著しく低い場合は、総合点に関わらず不合格とすることがあります。

総合型選抜、学校推薦型選抜 社会人入試	試験結果を点数化し評価します。
一般選抜	筆記試験の結果と面接により総合評価します。

2. 調査書の取り扱い

本学では、調査書を各入試において次の通り取り扱います。

総合型選抜	学習成績概評・出欠の記録を点数化します。
学校推薦型選抜	「全体の学習成績の状況」を点数化します。
一般選抜	入学後の教育参考資料として活用することがあります。

※当年度内に再出願する場合、調査書の再提出は不要です。
 ※病気・事故等による本人に帰責されない身体・健康上の理由による欠席については、配慮いたします。

3. 繰り上げ合格について

一般選抜では追加合格候補者を決定し、入学手続が募集定員に満たない場合、繰り上げ合格の連絡を行う場合があります。その場合、以下の通り行いますので、必ず連絡がとれるようにしておいてください。

※電話・メール等による繰り上げ合格に関するお問い合わせには応じられませんのでご了承ください。

連絡方法	・入学願書に登録された連絡先へ電話連絡します。 （まず本人に連絡を取りますが、連絡がつかない場合保護者に連絡する場合があります。） ・候補者の成績上位から順に連絡いたします。（順位は非公表） ・ご本人の入学意思を確認し、入学意思がなかった場合、次の候補者へ連絡いたします。
------	--

4. 入試成績の開示

2026年度の成績開示の詳細は、2026年5月に本学ホームページにてお知らせします。なお、申請には受験票が必要となりますので、試験終了後、大切に保管してください。年度内に合格した方は申請できません。

試験会場案内

- ① 本学（園部）会場・京都（京都市内）会場以外の会場（以下、学外試験会場）は、定員を設けています。（定員は会場案内参照）出願順に会場ごとの出願を受け付けます。学外試験会場が定員に達した場合は、出願サイト内で当該会場の選択を行うことができません。他会場を選択し出願をしてください。なお、学外試験会場が定員に達した場合は速やかにホームページでもお知らせいたします。
- ② 試験会場に関するお問い合わせは全て本学宛にしてください。学外試験会場へのお問い合わせはできません。
- ③ 試験会場の変更はできません。

本学（園部）会場



京都府南丹市園部町小山東町今北1番3

京都医療科学大学

☎ (0771) 63-0066

● JR園部駅（嵯峨野山陰線）下車、西口より徒歩4分

総合型選抜	学校推薦型選抜
社会人入試	

※一般選抜（前期）は本学（園部）会場はありません。

京都（京都市内）会場



京都市中京区西ノ京桑原町1

（株）島津製作所 本社

● 地下鉄東西線 西大路御池駅4番出口より徒歩3分

● 市バス 西大路三条下車、西へ徒歩約3分

● 阪急京都線 西院駅（急行停車）より
北へ徒歩約10分、西大路三条を西へ徒歩約3分

一般選抜（前期）

東京会場



東京都千代田区神田錦町1-3

(ビル入口の案内に従って試験会場へ入室してください。)

(株) 島津製作所 東京支社

- JR神田駅西口より徒歩8分
- 都営新宿線小川町駅 (B7) 出口より徒歩6分

一般選抜 (前期)

定員／30名

名古屋会場



名古屋市中村区那古野一丁目47番1号 名古屋国際センタービル

(ビル入口の案内に従って試験会場へ入室してください。)

学校推薦型選抜

19階 (株) 島津製作所 名古屋支店

一般選抜 (前期)

5階 第一会議室

- JR名古屋、名鉄 新名古屋、近鉄 名古屋、
地下鉄 名古屋 各駅より徒歩10分
- 地下鉄桜通線 国際センター駅下車2番出口すぐ

学校推薦型選抜

一般選抜 (前期)

定員／推薦16名、一般前期28名

※選考区分により会場の階数が異なります。

大阪会場



大阪市北区梅田一丁目13番1号 大阪梅田ツインタワーズ・サウス24階

(株) 島津製作所 関西支社

- 阪急電鉄 梅田駅下車すぐ
- JR大阪駅より徒歩8分

学校推薦型選抜

一般選抜 (前期)

定員／39名

福岡会場



福岡市博多区冷泉町4番20号 島津博多ビル3階

(株) 島津製作所 九州支店

- JR博多駅より市営地下鉄、祇園駅下車1分
- JR博多駅より徒歩9分

一般選抜 (前期)

定員／20名

合格発表・入学手続・納入金について

1. 合格発表

合格発表日

総合型選抜	2025年11月1日(土)
学校推薦型選抜・社会人入試	2025年12月8日(月)
一般選抜(前期日程)	2026年2月16日(月)

合格者には、郵送(レターパックプラス)で合格通知書および入学手続書類を送付します。不合格者には郵送による通知は行いません。なお、合格発表日10:00から4日後15:00までインターネット出願サイトの合否照会ページでご確認いただくことができます。電話での合否のお問い合わせには一切お答えできません。学校推薦型選抜での出願者の出身高等学校には入試結果を通知いたします。

総合型選抜Ⅰ期・Ⅱ期の同時出願時の合否判定について

総合型選抜の同時出願時の合否判定は、右表のように行います。
合格通知書および入学手続書類は、合格判定分のみ送付します。

	パターン①	パターン②	パターン③
Ⅰ期	合格	合格	不合格
Ⅱ期	不合格	合格	合格
合否判定	Ⅰ期合格	Ⅱ期合格	Ⅱ期合格

2. 入学手続

入学手続期間

選抜区分	入学手続期間
総合型選抜Ⅰ期	2025年11月1日(土)～2026年2月10日(火)
総合型選抜Ⅱ期	2025年11月1日(土)～11月17日(月)
学校推薦型選抜【専願】・社会人入試	2025年12月8日(月)～12月22日(月)
学校推薦型選抜【併願】	2025年12月8日(月)～2026年2月10日(火)
一般選抜(前期日程)	2026年2月16日(月)～2月27日(金)

①入学手続の方法

合格者は、合格通知書と一緒に送付する「入学手続要領」に従って入学手続を完了してください。

②入学手続の完了

入学手続期間内の納入金払い込みと書類提出および新入生サイトからの情報登録をもって手続完了とします。指定期日内に完了しない場合は、入学を辞退したものとみなします。

③納入金の払い込み

総合型選抜Ⅱ期 学校推薦型選抜【専願】 社会人入試	入学手続期間内に入学金(250,000円)および1年次の前期授業料等(770,000円)を一括で納入いただきます。その他委託徴収金も合わせて一括納入となります。
総合型選抜Ⅰ期 学校推薦型選抜【併願】 一般選抜	入学手続期間内に入学金(250,000円)を納入いただきます。1年次の前期授業料等(770,000円)は後日納入(期日は入学手続要領でご確認ください)いただきます。その他委託徴収金は前期授業料等と合わせて納入いただきます。

後期授業料等(800,000円)については、入学後の後期開始(9月)までに納入いただくことになります。

3. 納入金

学費

(単位：円)

学費	1年次		2年次以降	
	入学時	後 期	前 期	後 期
入学金	250,000	—	—	—
授業料	450,000	450,000	450,000	450,000
実験実習料	145,000	175,000	175,000	175,000
施設設備費	175,000	175,000	175,000	175,000
計	1,020,000	800,000	800,000	800,000
総合計 (年間)	1,820,000		1,600,000	

※上記以外に、その他委託徴収金（約8.6万円）が入学時に別途必要となります。詳細は2026年度入学手続要領で確認してください。

4. 入学前教育について

※詳細は、入学手続完了後にお知らせいたします。

入学前教育プログラム

入学後の学習をスムーズに行えるよう、下記の「入学前教育プログラム」をご用意しています。

- ・入学前準備教育【オンデマンド授業受講】(Web)【申込者のみ：有料】
- ・教材冊子で個別学習【全員：教材費無料】

入学前支援プログラム

入学予定者に対し、在学生や教職員が、入学前からオンラインで交流できるプログラムを行います。大学での学びの魅力発見や、大学生活をイメージでき、不安を柔らげる機会、また新しい仲間とのきっかけづくりの場を提供します。

5. 入学辞退

総合型選抜Ⅰ期・学校推薦型選抜【併願】および一般選抜の合格者で、入学手続完了後に、入学を辞退する場合は、2026年3月25日（水）までに本学へ申し出て、3月31日（火）午後5時までに本学所定の入学辞退届を提出してください。（郵送の場合当日必着）

入学金および手数料を除く納入金を返還いたします。

【返還に要する期間】 入学辞退届到着後、概ね1週間以内にご指定の口座へ振り込みます。

注意事項

- ・期日以降の申し出については、その理由を問わず納入金の返還は行いません。
- ・総合型選抜Ⅱ期、学校推薦型選抜【専願】および社会人入試の場合、合格者は必ず入学するものとして取り扱いますので、いったん受理した入学金および授業料は一切返還いたしません。

特待新入生奨学金制度

優秀な学生が学びのチャンスをあきらめることがないよう、経済支援を目的とし、特に成績優秀な合格者を特待新入生として選抜します。返還の必要はありません。一般選抜（前期日程）の受験生全員が選抜対象となります（その他の入試制度は対象外）。

※この奨学金の給付は本学に入学した者に限ります。

名 称	特待新入生奨学金
選考する入試区分	一般選抜（前期日程）の受験生 ※総合型選抜・学校推薦型選抜の合格者（入学手続完了者）も受験できます〔奨学金チャレンジ判定〕。
奨学金の額	一般選抜（前期日程）の成績上位者6名 上位1～3位：90万円 / 上位4～6位：45万円
給付時期	入学年度の4月末頃

総合型選抜・学校推薦型選抜合格者の奨学金チャレンジ判定

奨学金チャレンジ判定の出願

合格者に送付する奨学金チャレンジ判定案内に従い、期間内にインターネットで出願手続きを行ってください。

学校推薦型選抜〔併願〕合格者は出願までに入学手続きを完了している必要があります。詳細は合格通知書に同封する案内をご確認ください。

受験料	無料
出願期間	2025年12月17日（水）～12月23日（火）
試験会場	京都（京都市内）会場のみ

注意事項

特待新入生として採用されなくても、入学に影響することはありません。また、専願の合格者は、特待新入生として採用されなかった場合でも、入学を辞退することはできません。

入試結果（2025年度 入学者選抜）

総合型選抜／学校推薦型選抜／一般選抜

選抜区分	募集人員 (A)	志願者 (B)	受験者 (C)	合格者 (D)	志願倍率 (B÷A)	受験倍率 (C÷A)	実質倍率 (C÷D)
総合型選抜 (Ⅰ期併願)	10	123	122	32	12.3	12.2	3.8
総合型選抜 (Ⅱ期専願)	20	92	90	22	4.6	4.5	4.1
学校推薦型 選抜	専25 併10	79	77	52	2.3	2.2	1.5
一般選抜 (前期日程)	25	63	61	25	2.5	2.4	2.4
計	90	357	350	131	4.0	3.9	2.7

社会人選抜

選抜区分	募集人員 (A)	志願者 (B)	受験者 (C)	合格者 (D)	志願倍率 (B÷A)	受験倍率 (C÷A)	実質倍率 (C÷D)
社会人選抜	若干名	—	—	—	—	—	—

合格者試験データ

選抜区分	総合 (Ⅰ期併願)	総合 (Ⅱ期専願)	推薦 (専願)	推薦 (併願)	一般 (前期日程)
満点	230	250	250	250	200
合格者平均点	139.9	136.6	153.5	159.1	152.6

Q 総合型選抜の志望理由書がほしいのですがどうすればよいですか？

A 本学ホームページからダウンロードして各自印刷（両面印刷）してください。

Q 総合型選抜Ⅰ期とⅡ期のどちらも出願する場合について「志望理由書」はⅠ期、Ⅱ期のそれぞれに提出が必要ですか？

A 総合型選抜Ⅰ期とⅡ期の両方に出願する場合はⅠ期のみ提出してください。Ⅱ期の提出は不要です。また「調査書」の提出についても同様です。

Q 受験票の印刷について

- 1) 受験票はいつ頃印刷できますか？
- 2) 受験票のサイズなどの指定はありますか？

A 1) 出願受付処理が完了した後に本学から「受験票印刷のご連絡」メールを送信します。このメールを受信されたら受験票の印刷が可能となります。インターネット出願サイトから試験当日までにご自身で印刷をしてください。

2) 受験票印刷は「A4用紙」を使用してカラー印刷してください。また、拡大／縮小印刷はしないでください。印刷後は、切り取り線に沿ってハサミ等で切り取ってください。切り取り線に沿って折り曲げたものは受付できません。

Q 問題の出題傾向を調べるにはどうすれば良いですか？

A 毎年、入試過去問題集を作成し、資料請求者にお送りしています。また、オープンキャンパスでは過去3年分を配布しています。そちらをご参考ください。

また、予備校講師による入試対策講座も毎年行っています。イベント詳細はホームページでご確認ください。

2025年度入試より英語の出題内容を下記のとおり一部変更しました。
英語：「発音・アクセント問題」は出題いたしません。

Q 学校推薦型選抜について

- 1) 出願資格で成績基準は設けていますか。
- 2) 他大学との併願はできますか？

A 1) 推薦書があれば成績基準は設けていません。

2) 学校推薦型選抜〔併願〕は、他大学の受験を考えておられる方も受験していただけます。学校推薦型選抜〔専願〕については、本学に合格された場合は必ず入学していただくことになります。

Q 1) 総合型選抜・学校推薦型選抜を不合格になった場合、一般選抜を再受験できますか？

2) 再受験の際、調査書の再提出が必要ですか？

A 1) 総合型選抜・学校推薦型選抜が不合格でも一般選抜は受験可能です。また、合否判定に不利になることはありません。最後まで諦めずに受験してください！！

2) 再受験時の調査書の再提出は不要です。

Q 調査書はどのように扱われますか？

A 総合型選抜では、学習成績概評および出欠の記録を点数化します。また、学校推薦型選抜においては「全体の学習成績の状況」の点数化を行います。一般選抜では、入学後の教育参考資料として活用いたします。

Q 面接はどのように行われますか？

A 総合型選抜、学校推薦型選抜と一般選抜では受験生2～3名に対して、社会人入試は受験生1名に対して、面接を行います。いずれも複数の面接官が対応します。原則、受験番号順です。討論形式ではありません。

Q 一般選抜（前期日程）の受験選択科目はいつ決めるのですか？

A 当日の試験問題を見てから、その場で選択してください。

Q 一般選抜（前期日程）の選択科目はどちらを選ぶ方がよいでしょうか？

A 得意な科目を選んでください。入試問題の難易等により受験者の平均点に差が生じたと判断した場合は、得点調整を行うことがあります。

Q 筆記試験はマーク方式ですか？記述式ですか？

A 総合型選抜Ⅰ期のみマーク方式です。
その他は穴埋め・選択問題と一部記述式問題です。過去問題集を参考にしてください。

Q 高等学校卒業程度認定試験合格（見込み）者は学校推薦型選抜を受験することができますでしょうか？

A できません。総合型選抜または、一般選抜で受験してください。

Q 大学入学共通テスト利用入試はありますか？

A ありません。

Q 試験会場の下見ができるでしょうか？

A 本学試験会場以外の地方試験会場の確認は、所在地や所要時間の確認にとどめていただくようお願いしております。

Q 受験時の服装は私服でもよいですか？

A 服装は自由です。体温調節が可能な服装で受験することをお勧めいたします。ただし、英文字・地図等がプリントされているものは避けてください。

Q 当日は昼食が必要ですか？

A 午後にも試験がありますので昼食を持参してください。

Q 合格発表はどのように実施されますか？

A 合格発表日に、合格者宛てに速達にて通知するほか、インターネット出願サイトの合否照会にてご確認いただけます。不合格者には郵送による通知は行いません。

Q 委託徴収金について教えてください。

A 学友会費、学生会費、学生生活保険料などを委託徴収しています。

Q 学生寮はありますか？

A 学生寮はありません。地方出身の学生は、近隣の民間アパート等を契約し一人暮らしをしています。大学周辺（南丹市園部町）は、スーパーや病院などもあり、居住や通学にも最適です。多くの単身者向け物件があり、自宅外生の約80%が大学周辺で一人暮らしをしています。

Q 他の大学・短期大学ですでに修得している単位の認定は可能でしょうか。

A 本学に入学する前に、大学・短期大学において修得している教養教育科目の単位がある場合は、所定の手続きを行うことで、すでに修得した単位を、本学の卒業に必要な単位として認定することができます。ただし認定は、本学教授会での承認が得られた場合に限りです。

入試に関するご質問・お問い合わせ

▶ 電話でのお問い合わせ

TEL. 0771-63-0186

受付時間 月曜日～金曜日 9:00～17:30

(夏期・冬期休業期間、大学が定める祝日、事務局閉室日を除く)

▶ ホームページからのお問い合わせ

<https://www.kyoto-msc.jp/toiawase/>



▶ 過去問題集の入手について

電話またはホームページの資料請求フォームよりお申込みください。

京都医療科学大学

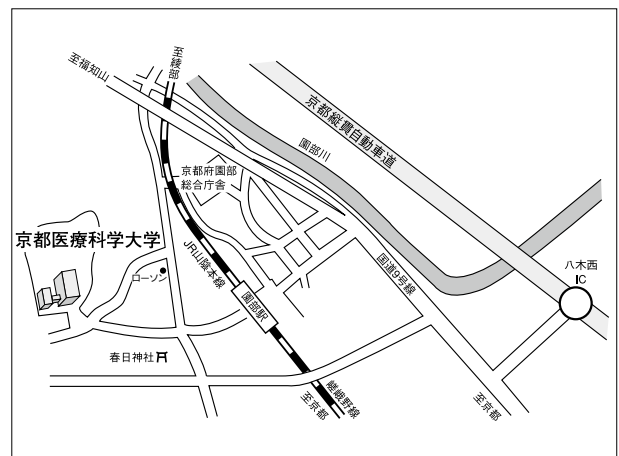
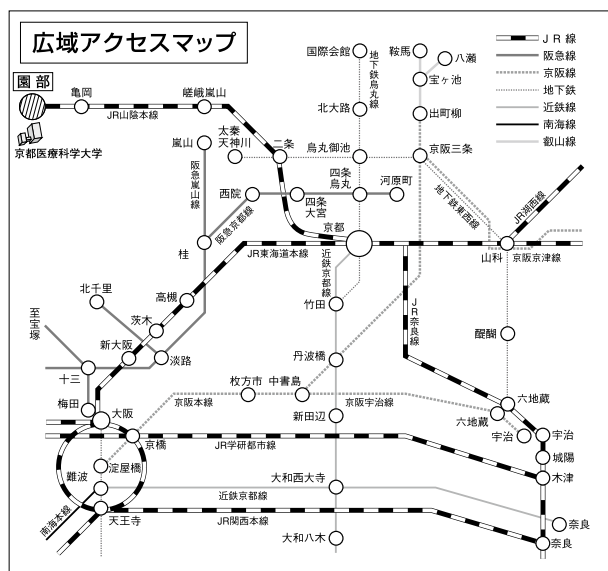
〒622-0041 京都府南丹市園部町小山東町今北1番3

電話 (0771) 63-0066(代)

(0771) 63-0186 (入試担当)

FAX (0771) 63-0189

URL: <https://www.kyoto-msc.jp>



〈交通〉

- JR嵯峨野線(山陰本線)「園部駅」下車西口より徒歩4分
- 京都縦貫自動車道 八木西インターチェンジより約5分